



CHIGNAHUAPAN
GOBIERNO MUNICIPAL 2018-2021

*Trabajar
para transformar*

SECRETARIA GENERAL

FORMATO DE PROCEDIMIENTOS

OP/01

OFICIALÍA DE PARTES

EXPEDICIÓN DE CONSTANCIA DE RADICACIÓN

OBJETIVO

Facilitar un comprobante al solicitante, de esta manera podrá realizar su cambio de Domicilio Fiscal ante el Servicio de Administración Tributaria..

Requisitos para el Trámite

- Copia de credencial de elector
- Copia de comprobante de domicilio
- Documentación oficial donde especifique el nombre cambiado o incorrecto.
- Horario de servicio: De Lunes a Viernes de 8:30 a 15:30 hrs
- Lugar de pago: Tesorería Municipal
- Costo: \$ 44.50
- Tiempo de entrega: 15 minutos
- Dirección: Palacio Municipal s/n
- Correo electrónico: oficialía chignahuapan@gmail.com

Descripción del Procedimiento

- Paso 1. Recepción de pago a Tesorería Municipal.
- Paso 2. Entrega de requisitos.
- Paso 3. Elaboración de Constancia.
- Paso 4. Entrega.

Comprobante o Producto del Trámite

- Constancia de radicación.

Oficina Responsable del Trámite

Secretaría General del H. Ayuntamiento.

Marco Legal

En el ejercicio de las facultades y obligaciones contenidas en el Artículo 138 fracción VII de la Ley Orgánica Municipal.